



Aufgabenverteilungsplan der ehrenamtlich Beauftragten des Tanzsportverbandes Nordrhein-Westfalen e.V.

Tanzsportverband Nordrhein-Westfalen e.V.

**Friedrich-Alfred-Allee 25
47055 Duisburg**

**Stand:
30.04.2025**

Dieser Aufgabenverteilungsplan regelt die Zuständigkeiten und Inhalte der ehrenamtlichen Beauftragungen im TNW.

Beauftragte*r für den Zentralen Wertungsrichtereinsatz (ZWE) – Rheinland, Westfalen & Formation

- Planen zusammen die offenen Turniere im TNW.
- Sie/Er schlägt dem/der Sportwart*in die Wertungsrichter*innen für Meisterschaften vor.

Beauftragte*r für den Kader

- In Zusammenarbeit und Abstimmung mit dem/der Sportwart*in plant und organisiert sie/er das Kaderwesen – Kadersichtungen und Kadermaßnahmen.
- Verwaltet die Daten der Kaderpaare nach den Bestimmungen der **DaLiD** (Datenbank für Leistungssportler*innen/Kaderathlet*innen).

Beauftragte*r für das Deutsche Tanzsportabzeichen (DTSA)

- Koordiniert die Durchführung der Abnahmen.
- Koordiniert den Lizenzerhalt der Abnehmer*innen in Abstimmung mit dem/der Lehrwart*in.

Beauftragte*r Anti-Doping

- Verantwortlichkeit für Doping-Prävention
- Sicherstellung der Prävention durch informative Vorbereitung, insbesondere der Kaderpaare.
- Stellt die Einhaltung der Vorgaben der NADA sicher.

Gebietsbeauftragte*r JMC

- Ist gleichzeitig DTV-Beauftragte*r im Ligabereich West.
- Verantwortlichkeit für die konzeptionelle Arbeit.
- Koordination des JMC-Teams
- Turniervergabe im Bereich Jazz und Modern/Contemporary
- Verantwortlichkeit für die Ligaeinteilung

Beauftragte*r für den Wettkampf-Kalender

- Koordinierung der Bewerbungen für offene Turniere sowie Einladungsturniere.
- Erstellung des Turnierkalenders für offene und Einladungstermine.
- Versendung von Turniermeldungen an den DTV und den ZWE.

Beauftragte*r NRW.comp

- Überwachung des Regelwerks
- Erarbeiten der Punktetabelle
- Vorbereitung der Ausschreibung, Vergabe und Veröffentlichung der Termine
- Erstellung und Veröffentlichung der Ergebnis-Tabellen nach den Veranstaltungen
- Vertretung des Präsidiums bei der Pokalübergabe

Beauftragte*r Masters-Leistungssport

- Begleitung und Unterstützung bei Meisterschaften insbesondere der Seniorensportler*innen aller A- und S-Klassen
- Ansprechpartner*in für tanzsportliche Belange im gesamten Masters-Leistungssport
- Organisation von Sonderschulungen
- Organisation der Teilnahme an Mannschaftswettbewerben

Beauftragte*r Breitensport-Wettbewerbe

- Organisation und Abwicklung von Breitensportwettbewerben inklusive der offiziellen Anmeldung für die Veröffentlichung
- Zuständigkeit für die Ausschreibung der Breitensportpokal-Wettbewerbe

Beauftragte*r Breaking

- Förderung der Kaderpaare
- Initiierung von Projekten im Bereich Leistungssport
- Repräsentation und Präsenz bei Veranstaltungen und Wettkämpfen mit Übernahme von Betreuungstätigkeiten
- Optimierung von Strukturen, Abläufen und auch Controlling der Maßnahmen im Leistungssport

Ansprechpersonen Prävention Sexualisierte Gewalt (m/w)

- Information, Sensibilisierung und Aufklärung zu Themen der sexualisierten Gewalt gegen Kinder und Jugendliche
- Unterstützung der nachhaltigen Verbesserung des Schutzes vor sexualisierter Gewalt gegen Kinder und Jugendliche und der Hilfen für betroffene Menschen

Beauftragte*r Ehrungswesen

- Schlägt dem Präsidium zu ehrende Personen vor; ergänzend zu den Vorschlägen aus dem Kreis der Mitgliedsvereine.
- Organisation der Ehrungen im Hinblick auf Ort und Zeitpunkt sowie Einsatz der Person, die die Ehrung durchführen soll

Beauftragte*r Hobbyliga

- Organisation der Hobbyliga